



CONVOCATOR

În conformitate cu prevederile art. 133 și art. 134 din OUG.57/2019 privind Codul Administrativ referitor la convocarea consiliului local în ședințe ordinare și extraordinare;

Consiliul Local al Comunei Voiteg se convoacă în sesiune extraordinară, în ziua joi 02.09.2021 ora 10, a.m., în sala de ședință situată în sediul primăriei sau posibilitatea desfășurării acesteia on -line, cu următoarea ordine de zi:

Pct.1. Aducerea la cunoștință a adresei nr.8368/S2/09.08.2021 și nr.8649/S2/16.08.2021 a-Instituției Prefectului -Timis

Pct.2. Prezentare decizia nr. 46/5/2021 și Raportul de Follow-up/30.06.2021, Procesul verbal de constatare nr.1775 din data 30.06.2021, în urma finalizării misiunii de audit, precum și Decizia nr.22/02.08.2021 al Camerei de Conturi Timiș

Pct.3. Rectificare buget pentru anul 2021

Primar,
Pop Niculae- Ioan



Secretar general UAT,
Buzaș Elena-Violeta

Convocați:

1. Brândaș Sergiu Claudiu	Voiteg, nr. 338	consilier PRR	_____
2. Cornea Adrian-Teodor	Folea, nr. 278	consilier PSD	_____
3. Curec Cosmina-Alexandra	Voiteg, nr. 494	consilier PNL.	_____
4. Diac Cristina -Iasmina	Voiteg, nr. 235	consilier USR+.	_____
5. Fogaș Camelia -Carmen	Voiteg, nr. 90B	consilier PSD	_____
6. Koller Karsten	Voiteg, nr. 511	consilier PNL	_____
7. Luca Alin- Dumitru	Folea, nr. 105	consilier PRR	_____
8. Negură Luminița	Voiteg, nr. 23	consilier PSD	_____
9. Olaru Iulian -Cristian	Voiteg, nr. 258	consilier PNL	_____
10. Popeți Laurian- Sorin	Voiteg, nr. 442	consilier USR+	_____
11. Roșca Marco	Voiteg nr. 501	consilier PRR	_____

Nota,

Conform art.112/171 din OUG nr.57/2019, nr. Membrilor fiecărui consiliu local se stabilește prin ordin al prefectului în funcție de nr. locuitorilor comunei, conform populației raportate, în funcție de domiciliul, de I.N.S. la data de 01 ianuarie a anului în care se organizează alegerile.

(P R O I E C T)

HOTĂRÂREA nr. _____
din ____ septembrie 2021
privind rectificarea bugetului local pe anul 2021

Consiliul Local al comunei Voiteg;

Luând în dezbatere expunerea de motive întocmită de primar, referitoare la rectificarea bugetului local pe anul 2021;

Având în vedere prevederile art. 49 alin.4) din Legea nr.273 / 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, care dispune că virările de credite bugetare de la un capitol la alt capitol al clasificăției bugetare și de la un program la altul se aprobă de autoritățile deliberative, pe baza justificărilor corespunzătoare ale ordonatorilor principali de credite, și se pot efectua înainte de angajarea cheltuielilor, precum și prevederile alin.7) al aceluiași articol care dispune că aceste virări de credite se pot efectua începând cu trimestrul al III-lea al anului bugetar ;

Ținând cont de faptul că de la data adoptării bugetului local pe anul curent care a avut loc în 21 aprilie 2021 și până în momentul de față nu s-au primit sume suplimentare de la bugetul de stat, iar la unele capitole bugetare se impune majorarea prevederilor inițiale din bugetul local pentru plata stimulentele educaționale acordate copiilor din familii defavorizate în scopul stimulării participării în învățământul preșcolar (tichete de creșă), precum și alocarea de sume pentru „Ruga satului în Voiteg”, este necesar să efectuăm virări de credite bugetare între capitole, în vederea echilibrării bugetului pe anul 2021.

În conformitate cu prevederile art. 19, 25 și 49 alin.4) - 7) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și ale art. 3 - 7 din Legea nr. 15 din 8 martie 2021 privind bugetul de stat pe anul 2021 - privitor la aprobarea și rectificarea bugetului local;

În temeiul prevederilor art. 129, alin.(2), lit.b), alin.(4), lit.a) și art. 139 alin.(1) și alin. (3), lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se rectifică bugetul local pe anul 2021, astfel:

Cheltuieli total:

- | | |
|---|-----------------|
| - la capitolul 74.02 - Protecția mediului | = - 46 mii lei; |
| - la capitolul 67.02 - Cultură, recreere, religie | = + 45 mii lei; |
| - la capitolul 65.02 - Învățământ | = + 1 mii lei. |

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează primarul Comunei Voiteg.

Prezenta hotărâre se comunică:

- locuitorilor comunei, prin afișare;
- contabilității Primăriei Voiteg;
- Direcției Generale a Finanțelor Publice Timișoara;
- Trezoreriei Deta;
- Prefecturii Județului Timiș.

Inițiat de primar,
Pop Niculae-Ioan



Către

Consiliul Local al comunei Voiteg

RAPORT

privind rectificarea bugetului local al Comunei Voiteg pe anul 2021

Subsemnata Bratan Cornelia, contabil la Primăria Comunei Voiteg, vă aduc la cunoștință următoarele:

Hotărârea privind rectificarea bugetului local pe anul 2021, este inițiată de primar în conformitate cu prevederile art. 19 alin.(2) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare, care dispune: „Pe parcursul exercitiului bugetar, autoritățile deliberative pot aproba rectificarea bugetelor prevazute la alin. (1) lit. a) și b), în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a legii de rectificare a bugetului de stat, precum și ca urmare a unor propuneri fundamentate ale ordonatorilor principali de credite. Rectificarilor bugetelor locale li se vor aplica aceleasi proceduri ca și aprobării inițiale a acestora, cu excepția termenelor din calendarul bugetar.”

Totodată, hotărârii de rectificare îi sunt aplicabile și prevederile art.49 alin.4) din Legea nr.273 / 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, care dispune că „virările de credite bugetare de la un capitol la alt capitol al clasificăției bugetare și de la un program la altul se aprobă de autoritățile deliberative, pe baza justificărilor corespunzătoare ale ordonatorilor principali de credite, și se pot efectua înainte de angajarea cheltuielilor”, precum și prevederile alin.7) al aceluiași articol care dispune că „aceste virări de credite se pot efectua începând cu trimestrul al III-lea al anului bugetar”.

Având în vedere modificările în structura creditelor bugetare, drept urmare a creșterii cheltuielilor la capitolele 67.02- Cultură și 65.02 - Învățământ, este necesară operarea modificărilor în bugetul local, în vederea echilibrării acestuia, prin virări de credite de la capitolul 74.02 - Protecția mediului.

Proiectul de hotărâre inițiat de primar este consecința acestor solicitări.

Prin urmare, propun consiliului local să aprobe hotărârea de rectificare a bugetului local.

Voiteg, la 30 august 2021

Contabil
Bratan Cornelia

Către

Consiliul Local al Comunei Voiteg

Subsemnatul Pop Niculae-Ioan, primar al comunei Voiteg,

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale și ale Legii nr. 15/2021 privind bugetul de stat pe anul 2021, vă prezint următoarea

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind rectificarea bugetului local pe anul 2021

Având în vedere prevederile art. 49 alin.4) din Legea nr.273 / 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, care dispune că virările de credite bugetare de la un capitol la alt capitol al clasificăției bugetare și de la un program la altul se aprobă de autoritățile deliberative, pe baza justificărilor corespunzătoare ale ordonatorilor principali de credite, și se pot efectua înainte de angajarea cheltuielilor, precum și prevederile alin.7) al aceluși articol care dispune că aceste virări de credite se pot efectua începând cu trimestrul al III-lea al anului bugetar ;

Ținând cont de faptul că de la data adoptării bugetului local pe anul curent care a avut loc în 21 aprilie 2021 și până în momentul de față nu s-au primit sume suplimentare de la bugetul de stat, iar la unele capitole bugetare se impune majorarea prevederilor inițiale din bugetul local pentru plata stimulentele educaționale acordate copiilor din familii defavorizate în scopul stimulării participării în învățământul preșcolar (tichete de creșă), precum și alocarea de sume pentru „Ruga satului în Voiteg”, este necesar să efectuăm virări de credite bugetare între capitole, în vederea echilibrării bugetului pe anul 2021.

Astfel, la capitolul 74.02 - Protecția mediului, se diminuează cheltuielile curente cu suma totală de 46 mii lei, sumă care au fost alocată în bugetul inițial pentru amenajarea unui loc de reciclare a obiectelor de uz casnic (30 mii lei) precum și pentru plata cheltuielilor privind întreținerea și funcționarea serviciului de colectare a deșeurilor (16 mii lei).

Suma de 46 mii lei diminuată de la capitolul mai susamintit se redistribuie astfel: la capitolul 67.02 - Cultură, recreere, religie = 45 mii lei pentru evenimentul „Ruga satului în Voiteg” și la capitolul 65.02-Învățământ = 1 mii lei pentru plata tichetelor de creșă.

Față de cele arătate mai sus, propun Consiliului Local să aprobe următoarea modificare în structura bugetului local:

- | | |
|---|-----------------|
| - la capitolul 74.02 - Protecția mediului | = - 46 mii lei; |
| - la capitolul 67.02 - Cultură, recreere, religie | = + 45 mii lei; |
| - la capitolul 65.02 - Învățământ | = + 1 mii lei. |

Voiteg, 30 august 2021

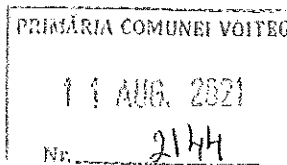
Primar,
Pop Niculae-Ioan

Al primar, ale vice, toate camp.

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL
TIMIȘ



Nr. 8368/S2
Data: 09.08.2021

**PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI/ORĂȘULUI/COMUNEI
CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI/ORĂȘULUI/COMUNEI
ÎN ATENȚIA DOAMNEI/DOMNULUI PRIMAR
SPRE ȘTIINȚA DOAMNEI/DOMNULUI SECRETAR**

În temeiul prevederilor art. 252 alin. (1) lit. d coroborat cu art. 256 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă supunem atenției următoarele prevederi legale:

Potrivit dispozițiilor **art. 136 alin. (8) din Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare *"Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului local este supus dezbaterii **numai dacă** este însoțit de:*

a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;

b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;

d) alte documente prevăzute de legislația specială."

Totodată, **alin. (10)** al articolului antemenționat prevede că: *"Rapoartele și avizele prevăzute la alin. (8) trebuie întocmite în termenul prevăzut la alin. (5), dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului local, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare. În situația ședințelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii."*

Mai mult, **art. 141 alin. (6) din Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare, stipulează: **"Convocarea ședințelor comisiei"**

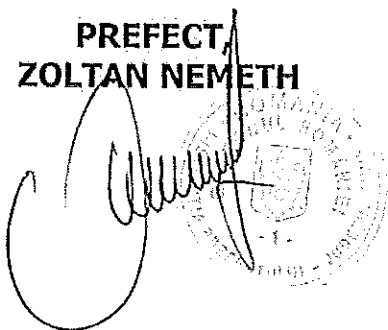
(de specialitate n.n.) se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte sau de îndată, în situația ședințelor convocate în condițiile art. 134 alin. (4)."

Așadar, în considerarea prevederilor art. 136 alin. (8) coroborat cu art. 141 alin. (6) din Codul administrativ, apreciem că **în cazul ședințelor convocate de îndată se impune întrunirea comisiilor de specialitate,** astfel încât proiectele de hotărâre supuse adoptării în cadrul ședințelor de îndată să fie însoțite în mod obligatoriu și de avizele comisiilor de specialitate.

Aspectele învederate cu privire la necesitatea existenței avizelor comisiilor de specialitate se aplică **și în cazul proiectelor de hotărâre care sunt dezbătute ca urmare a suplimentării ordinii de zi, astfel că orice proiect de hotărâre, indiferent de tipul ședinței (ordinare, extraordinare, de îndată) sau indiferent dacă este pe ordinea de zi inițială sau urmare a suplimentării ordinii de zi, trebuie să aibă avizul/avizele comisiei/comisiilor de specialitate pentru a fi introdus pe ordinea de zi.**

Prezenta adresă va fi adusă la cunoștința consiliului local în prima ședință a acestuia, secretarul general urmând să ne comunice procesul verbal al ședinței în cauză.

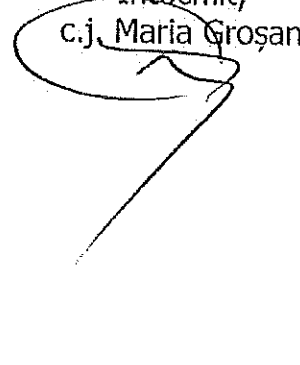
**PREFECT
ZOLTAN NEMETH**



**ȘEF SERVICIU,
CODRUȚA BOTEZ**



Întocmit,
c.j. Maria Grosan



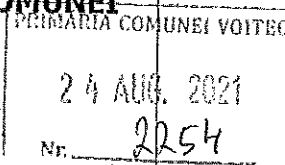
ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL
TIMIȘ

Nr. 8649/S2
Data: 16.08.2021

PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI/ORĂȘULUI/COMUNEI
CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI/ORĂȘULUI/COMUNEI
ÎN ATENȚIA DOAMNEI/DOMNULUI PRIMAR
SPRE ȘTIINȚA DOAMNEI/DOMNULUI SECRETAR



Prin prezenta, vă solicităm ca la elaborarea proiectelor de hotărâre să procedați la respectarea obligațiilor prevăzute la **art. 136 din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare, care stipulează următoarele:

Art. 136

(1) Proiectele de hotărâri pot fi inițiate de primar, de consilierii locali sau de cetățeni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

(2) Proiectele de hotărâri și referatele de aprobare ale acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă.

(3) Proiectele de hotărâri ale consiliului local însoțite de referatele de aprobare ale acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează și se transmit de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale:

a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate;

b) comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor.

(4) Nominalizarea compartimentelor de resort și a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale consiliului local, precum și celelalte documente, potrivit prevederilor alin. (3), se face de către primar împreună cu secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(5) Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică și data de depunere a rapoartelor și a avizelor, avându-se grijă ca

rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise și comisiilor de specialitate înainte de pronunțarea acestora.

(6) După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a consiliului local emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

(7) Avizul comisiei se transmite secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii locali și către inițiatori, după caz, cel mai târziu în ziua ședinței.

(8) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului local este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de:

a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;

b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;

d) alte documente prevăzute de legislația specială.

(9) Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale asigură îndeplinirea condițiilor de la alin. (8) și aduce la cunoștința consiliului local cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi.

(10) Rapoartele și avizele prevăzute la alin. (8) trebuie întocmite în termenul prevăzut la alin. (5), dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului local, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare. În situația ședințelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

(11) Inițiatorul proiectului îl poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea acestuia. "

Din lecturarea textelor de lege mai sus citate, se poate observa că atât proiectele de hotărâre cât și referatele de aprobare sunt elaborate de către persoanele care le inițiază, cu sprijinul secretarului general al unității administrativ-teritoriale și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, indiferent dacă proiectul este propus de primar, consilierii locali sau cetățeni.

În ceea ce privește rapoartele compartimentelor de resort, acestea se elaborează de către personalul din cadrul compartimentului de resort cărui i-a fost transmis, de către primar împreună cu secretarul general, proiectul de hotărâre împreună cu referatul de aprobare.

De asemenea, așa cum textul de lege citat mai sus stipulează, odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică și data de depunere a rapoartelor și a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise și comisiilor de specialitate înainte de pronunțarea

acestora, iar după examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a consiliului local emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

Avizul comisiei se transmite secretarului general, care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii locali și către inițiatori, după caz, cel mai târziu în ziua ședinței.

În ceea ce privește termenul de elaborare a rapoartelor și avizelor, acestea se întocmesc în termenul indicat de către primar, împreună cu secretarul general, la momentul înaintării proiectului de hotărâre, dar nu mai târziu de:

- 30 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a sedintelor ordinare ale consiliului local;
- 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a sedintelor extraordinare ale consiliului local;
- în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii, în cazul sedintelor extraordinare, convocate de îndată, ale consiliului local;

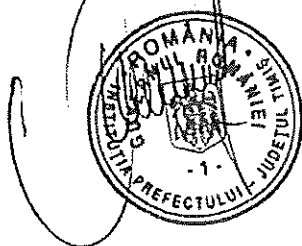
Având în vedere cele de mai sus, vă solicităm să vă asigurați că toate proiectele de hotărâre supuse aprobării în cadrul sedintelor consiliilor locale să fie însoțite în mod obligatoriu de:

- referatul de aprobare;
- raportul/rapoartele compartimentelor de resort;
- avizul/avizele comisiilor de specialitate;
- orice alte documente care fundamentează adoptarea hotărârii.

De asemenea, apreciem că se impune ca în preambulul proiectului de hotărâre să fie menționate referatul de aprobare, raportul/rapoartele compartimentelor de resort și orice alte documente care fundamentează adoptarea hotărârii, și, în mod evident în preambulul hotărârii consiliului local să figureze și avizul/avizele comisiilor de specialitate.

Prezenta adresă va fi adusă la cunoștința consiliului local în prima ședință a acestuia, secretarul general urmând să ne comunice procesul verbal al ședinței în cauză.

PREFECT,
ZOLTAN NEMETH



ȘEF SERVICIU,
CODRUȚA BOTEZ

Întocmit,
c.j. Maria Groșan